

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Саратовской области

Управление образования Озинского района

РАССМОТРЕНО


Руководитель ШМО

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

 Недилько О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

 Д.К. Ирмамбетова

Приказ № \_\_\_\_\_ от

« 02 » 09 \_\_\_\_\_ 2024 г

Адаптированная  
рабочая программа  
по СБО 8 класс  
2024-2025 учебный год

п. Новозаволжский 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Саратовской области

Управление образования Озинского района

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

\_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_ Недилько О.В.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_ Д.К. Ирмамбетова

Приказ № \_\_\_\_ от

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г

**Адаптированная  
рабочая программа  
по СБО 8 класс  
2024-2025 учебный год**

п. Новозаволжский 2024 г.

**Пояснительная записка**

Программа по социально-бытовой ориентировке составлена на основе программы под редакцией В.В.Воронковой для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, 5-9 классов.

Москва, «Владос», 2012г. Социально-бытовая ориентировка. С.А.Казакова, В.В.Воронкова.

Курс социально-бытовой ориентировки (СБО) направлен на практическую подготовку воспитанника к самостоятельной жизни и труду, на формирование у них знаний и умений, навыков, способствующих социальной адаптации в условиях современного общества, на повышение уровня их общего развития. Данные занятия должны формировать и совершенствовать у воспитанника необходимые ему навыки ориентировки в окружающем: самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи, способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработке навыков общения с людьми, развитию художественного вкуса ребенка.

**Цель программы** - подготовить воспитанника к самостоятельной жизни и труду.

**Задачи:**

- формировать у воспитанника знания и умения, навыки, способствующие социальной адаптации в условиях современного общества, на повышение уровня их общего развития; - совершенствовать у воспитанника необходимые ему навыки ориентировки в окружающем: самообслуживания, ведения домашнего хозяйства, умений пользоваться услугами предприятий службы быта, торговли, связи, транспорта, медицинской помощи; - способствовать усвоению морально-этических норм поведения, выработке навыков общения с людьми.

**Планируемые результаты обучения**

Уметь:

- подбирать одежду и обувь в соответствии с индивидуальными особенностями и размером; - определять стиль одежды, пользоваться журналом мод; рационально выбирать товары, учитывая их назначение и собственные возможности; выводить пятна различными способами и средствами; готовить национальные блюда, сервировать праздничный стол; - готовить отдельные блюда для детей ясельного возраста, диетические блюда; анализировать различные семейные ситуации и давать им правильно встречать гостей, вежливо вести себя во время приема гостей; анализировать поступки людей и давать им правильную оценку; - соблюдать морально-этические нормы в семье и обществе; расставлять мебель в квартире (на макете), подбирать детали интерьера; - ориентироваться в расписании, определять маршрут и выбирать транспортные средства, выбирать покупки в соответствии со своими потребностями и возможностями; вежливо обращаться к продавцу, подсчитывать стоимость покупок; заполнять бланки почтового и телеграфного переводов; оформлять квитанцию по оплате телефонных услуг; одевать, умыть, кормить больного (взрослого ,ребенка); - измерять температуру, ставить горчичники (на куклу); перестилать постель лежачего больного; - обращаться с вопросами, просьбами к работникам предприятий бытового обслуживания, планировать и подсчитывать расходы на культурные и текущие потребности; соблюдать правила экономики; - заполнять ордера на получение и внесение денег в сберкассу, соотносить выбранную профессию со своими возможностями, заполнять анкету, расписку, докладную записку; писать заявление, автобиографию; составлять заявки на материалы, инструменты; обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу.

Знать:

- о вредном воздействии алкоголя и наркотиков и курения на организм человека; размеры одежды и обуви, гарантийные сроки носки, правила возврата; способы обновления одежды с помощью мелких деталей; средства для выведения пятен в домашних условиях; - общие правила выведения жирных, фруктовых пятен, пятен от масляной краски, крови, молока, мороженого, шоколада, кофе, следов от горячего утюга и др.; санитарно-гигиенические требования и правила техники (безопасности при работе со средствами для выведения пятен); способы приготовления национальных блюд; правила сервировки праздничного стола; - меню ребенка ясельного возраста; культуру поведения, нормы морали и этики в современном обществе, нормы поведения с соседями по коммунальной квартире т по площадке (приветствие, взаимоуважение, взаимопомощь); правила приема гостей (поведения хозяев при встрече, расставании, во время визита); правила расстановки мебели в квартире (с учетом размера и особенностей площади, назначения комнат, наличия мебели); - требования к подбору занавесей, светильников и других деталей интерьера; правила сохранения жилищного фонда; - основные маршруты самолетов, службы аэровокзала; порядок приобретения и возврата билетов; правила посадки в

самолет; отделы рынка; цены на отдельные товары; отличия цен на ярмарке, рынке и в магазинах; - правила сдачи вещей в скупку, комиссионный магазин; правила получения денег за проданные вещи; - современные виды связи; виды денежных переводов, их стоимость; меры по предупреждению инфекционных заболеваний; - правила ухода за больными; условия освобождения от работы (по болезни, для ухода за больным); - местонахождение предприятий бытового обслуживания; виды оказываемых ими услуг; - правила пользования услугами предприятий бытового обслуживания;

профессии работников предприятий; правила экономики (учет реальных возможностей, контроль расходов, перелицовка и реставрация вещей, экономия электроэнергии и т.д., виды и цели сбережений; - отвечают ли личностные данные требованиям выбранной профессии, учреждения и отделы по трудоустройству; - местонахождение и названия предприятий, где требуются рабочие по специальностям, изучаемым в школе; - виды документов, необходимых для поступления на работу; правила перехода на другую работу; - перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.

## **Содержание программы**

<b>Название раздела</b>	<b>Содержание тем учебного курса</b>
Личная гигиена.	Здоровый образ жизни – одно из условий успеха в жизни человека.
Одежда и обувь.	Стиль одежды, мода, обновление одежды. Внешний вид молодого человека и средства выражения индивидуальности. Выбор одежды и обуви при покупке. Выведение мелких пятен с одежды в домашних условиях.
Питание.	Приготовление национальных блюд. Меню праздничного стола. Сервировка праздничного стола. Питание детей ясельного возраста. Диетическое питание.
Семья.	Основы семейного очага. Закон Российской Федерации.
Культура поведения.	Традиции культуры поведения в современном обществе. Соседи. Прием гостей.
Жилище.	Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.
Транспорт.	Автотранспорт. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов. Регистрация рейсов.
Торговля.	Рынок. Комиссионные магазины, торговля уцененными товарами, скупка вещей у населения. Ярмарки.
Средства связи.	Виды связи. Денежные переводы. Виды переводов. Стоимость отправки переводов.
Медицинская помощь.	Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больными. Листок нетрудоспособности.
Учреждения, организации и предприятия.	Предприятия бытового обслуживания.
Экономика домашнего хозяйства.	Экономия в домашнем хозяйстве. Сбережения. Назначение сбережений. Хранение денег в сберегательной кассе. Виды вкладов. Кредит. Государственное страхование.
Профориентация и трудоустройство.	Выбор профессии. Профессионально жизненная перспектива. Учреждения и отделы по трудоустройству. Оформление на работу. Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление. Деловые бумаги, правила их составления.

<b>№</b>	<b>Наименование раздела, темы</b>	<b>Количество часов</b>
1	Личная гигиена.	1
2	Одежда и обувь.	2
3	Питание.	1
4	Семья.	1
5	Культура поведения.	1
6	Жилище.	1
7	Транспорт.	1
8	Торговля.	2
9	Средства связи.	1
10	Медицинская помощь.	1
11	Учреждения, организации и предприятия.	1
12	Экономика домашнего хозяйства.	2
13	Профориентация и трудоустройство.	2
		17

№ урока	тема урока	Кол-во час	Дата		примеч
			план	факт	
	<b>Личная гигиена</b>				
1	Здоровый образ жизни – одно из условий успеха в жизни человека.	1			
	<b>Одежда и обувь</b>				
2	Стиль одежды, мода, обновление одежды. Внешний вид молодого человека.	1			
3	Выбор одежды и обуви при покупке. Выведение мелких пятен с одежды. Практическая работа.	1			
	<b>Питание</b>				
4	Приготовление национальных блюд. Сервировка праздничного стола. Практическая работа.	1			
5	Питание детей ясельного возраста. Диетическое питание.	1			
	<b>Семья</b>				
6	Основы семейного очага. Закон Российской Федерации о браке и семье.	1			
	<b>Культура поведения</b>				
7	Традиции культуры поведения в современном обществе. Соседи. Прием гостей.	1			
	<b>Жилище</b>				
8	Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.	1			
	<b>Транспорт</b>				



9	Авиатранспорт. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов.	1			
	<b>Торговля</b>				
10	Рынок. Отделы рынка. Комиссионные магазины. Ярмарки. Их виды, время и место проведения.	1			
	<b>Средства связи</b>				
11	Виды связи. Денежные переводы. Виды переводов. Заполнение бланков.	1			
	<b>Медицинская помощь</b>				
12	Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больными.	1			
	<b>Учреждения, организации и предприятия</b>				
13	Предприятия бытового обслуживания, их назначения.	1			
	<b>Экономика домашнего хозяйства</b>				
14	Расходы на удовлетворение потребностей и некоторые текущие расходы. Практическая работа.	1			
15	Сбережения. Назначение сбережений. Виды вкладов. Кредит. Государственное страхование.	1			
	<b>Профориентация и трудоустройство</b>				
16	Выбор профессии. Профессионально жизненная перспектива. Учреждения и отделы по трудоустройству.	1			
17	Оформление на работу. Документы, необходимые для поступления на работу. Деловые бумаги.	1			